

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

ПРИКАЗ

16.01.2026

№ 20-0

Об утверждении Правил приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в 2026 году

На основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «КНИТУ» от 14.01.2026 протокол № 1, приказываю:

1. Утвердить Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в 2026 году» (далее – Правила приема) в соответствии с Приложением № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2026 году» (далее – Порядок приема) в соответствии с Приложением № 2 к настоящему приказу.

3. Начальнику УМК Бандорину В.Г. обеспечить размещение Правил приема и Порядка приема на официальном сайте университета.

Срок – с даты выхода настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по УР Султанову Д.Ш.

Ректор

Ю.М. Казаков

Приложение № 1
«УТВЕРЖДЕНО»
приказом ФГБОУ ВО «КНИТУ»
от « 16 » 01 2026 № 20-0

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)
по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в 2026 году

I Общие положения

Настоящие правила приема в ФГБОУ ВО «КНИТУ» составлены на основании:

- 1) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 15.10.2025);
- 2) Приказа Минобрнауки России «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 27.11.2024 № 821, зарегистрирован Минюстом РФ 29.11.2024, регистрационный № 80379, ред. от 26.11.2025);
- 3) Приказа Минобрнауки России «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 27.11.2024 № 820, зарегистрировано Минюстом России 29.11.2024 № 80380);
- 4) Приказа Минобрнауки России «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и програм-

мам специалитета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.01.2014 № 21, зарегистрирован Минюстом России 21.02.2014 № 31399, ред. от 28.06.2021);

5) Приказа Минпросвещения России № 233, Рособрнадзора № 552 от 04.04.2023 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 15.05.2023 № 73314, ред. от 12.04.2024);

6) Приказа Минпросвещения России «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (утверждено приказом Министерства образования и науки РФ от 27.11.2020 № 678 зарегистрировано Минюстом России 05.03.2021 № 62664, ред. от 18.08.2025);

7) Приказа Минобрнауки России «Об утверждении порядка проведения олимпиад школьников» (утвержден приказом Минобрнауки России от 22.06.2022 № 566 зарегистрировано Минюстом России 22.07.2022 № 69363);

8) Устава ФГБОУ ВО «КНИТУ» (утвержден Минобрнауки РФ, Приказ от 27.12.2018 №1301).

1. К освоению программ бакалавриата (специалитета) допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтверждаемое документом о среднем общем образовании (аттестат) или документом о среднем профессиональном образовании (диплом) или документом о высшем образовании и квалификации (диплом). Поступающие, имеющие документ о высшем образовании и квалификации (диплом) вправе участвовать в конкурсе только на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и квалификации (диплом). Поступающие, имеющие диплом об окончании специалитета и квалификацию специалист, об окончании магистратуры и квалификацию магистр, вправе участвовать в конкурсе только на места с оплатой сто-

имости обучения на договорной основе. Обучение этих лиц по программе подготовки магистратуры рассматривается как получение последующего высшего образования.

1.1. Прием в университет проводится раздельно для обучения в головном вузе и для обучения в каждом из филиалов.

Прием в университет на первый курс для обучения по программам бакалавриата и специалитета ведется:

1.1.1. по результатам единого государственного экзамена (ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению или программе подготовки (специальности), на которое осуществляется прием (действующими признаются результаты ЕГЭ, сданного не ранее 2022 года);

1.1.2. по результатам вступительных испытаний, проводимых ФГБОУ ВО «КНИТУ» самостоятельно, следующих категорий граждан:

- лица, поступающие на места в пределах отдельной квоты в соответствии с частью 5.2 ст. 71 Федерального закона № 273-ФЗ (вне зависимости от сдачи ЕГЭ);

- лица, указанные в части 5.1 ст. 71 Федерального закона № 273-ФЗ (вне зависимости от поступления в пределах отдельной квоты и сдачи ЕГЭ);

- дети-инвалиды, инвалиды;

- иностранные граждане (по тем предметам, по которым они не имеют результатов ЕГЭ, полученных в году приема на обучение или в течение 4 лет до года приема, за исключением результатов ЕГЭ по математике базового уровня);

- лица, имеющие среднее профессиональное образование, поступающие по соответствующему профилю;

- граждане Российской Федерации, получившие документ о среднем общем образовании в иностранной организации (по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году).

1.1.3. Граждане Республики Беларусь и граждане Российской Федерации вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования или централизованного экзамена, пройденного поступающими в текущем или предшествующем календарном году (далее - централизи-

зованное тестирование). Результаты централизованного тестирования или централизованного экзамена признаются в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором получен сертификат централизованного тестирования или централизованного экзамена.

Результаты централизованного тестирования или централизованного экзамена представляются не позднее дня завершения приема документов, указанных в п.5 настоящих правил приема.

1.2. Прием для обучения по программам магистратуры осуществляется на первый курс на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, проводимых ФГБОУ ВО «КНИТУ».

2. Прием на обучение осуществляется на места:

2.1. В рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, (далее - контрольные цифры приема).

2.1.1. На места в пределах следующих квот:

- квота приема на целевое обучение (ч.2, ст.71.1 Федерального закона №273-ФЗ);

- особая квота для приема по программам бакалавриата и специалитета (ч.6, ст.71 Федерального закона №273-ФЗ);

- отдельная квота для приема по программам бакалавриата и специалитета (ч.5.1, ст.71 Федерального закона №273-ФЗ);

2.1.2. На места в рамках контрольных цифр за вычетом квот – основные места;

2.2. На места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

3. Поступающие вправе ознакомиться на официальном сайте www.kstu.ru с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждому направлению подготовки или специальному

сти, дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем образовании, Уставом ФГБОУ ВО «КНИТУ», настоящими Правилами приема, а также с содержанием основных образовательных программ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

4. До начала приема документов приемная комиссия ФГБОУ ВО «КНИТУ» размещает на официальном сайте www.kstu.ru и информационном стенде информацию в соответствии с п. 126 «Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Начиная со дня приема документов, приемная комиссия на официальном сайте размещает информацию о количестве поданных заявлений и списки лиц, подавших документы на участие в конкурсе по различным основаниям приема с ежедневным обновлением информации.

5. Прием в ФГБОУ ВО «КНИТУ» проводится по заявлению граждан на основании результатов ЕГЭ 2022 - 2026 годов и/(или) вступительных испытаний (для категорий граждан, перечисленных в п. п. 1.1.2 и 1.2).

Заявление о приеме подается на русском языке.

Документы, необходимые для поступления представляются в организацию:

- лично поступающим;
- через операторов почтовой связи общего пользования;
- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (ЕПГУ).

Поступающий имеет право подать заявление на 5 (пять) специальностей или направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе (по программам бакалавриата и программам специалитета).

Прием документов на первый курс для обучения по всем формам обучения начинается с 20 июня и завершается (**время московское**):

для поступающих по бюджетному финансированию

- у лиц, поступающих в вузы по результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно – **17 июля в 17:00**;
- у лиц, поступающих для обучения по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания творческой направленности – **17 июля в 17:00**;
- у лиц, поступающих в вузы только по результатам ЕГЭ – **25 июля в 17:00**;

Прием документов для поступления по программам бакалавриата и специалитета **внебюджетного финансирования** по всем формам обучения завершается – **13 августа в 17:00**.

Прием документов для поступления по программам магистратуры бюджетного и внебюджетного финансирования по всем формам обучения завершается – **15 августа в 13:00**.

6. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

- документ, удостоверяющий личность, гражданство (представляется одновременно с заявлением о приеме);
- документ государственного образца об образовании (по программам бакалавриата и специалитета не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонализированного) учета, при наличии;
- заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);
- для сдачи вступительных общеобразовательных испытаний в связи с инвалидностью – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (представляется одновременно с заявлением о приеме);
- для использования особых прав – документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право (не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступитель-

ных испытаний);

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения в соответствии с порядком учета индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме в ФГБОУ ВО «КНИТУ» (см. раздел V)

- фотографии (размером 3×4);

Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий.

Особенности поступления на целевые места по договорам о целевом приеме, изложены в разделе II Правил приема.

7. В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в организацию, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее – приоритеты зачисления).

Для поступления на места в рамках контрольных цифр приема:

- на места в пределах целевой квоты – приоритет зачисления на указанные места;
- на основные бюджетные места, и (или) на места в пределах отдельной квоты, и (или) на места в пределах особой квоты – единый приоритет зачисления на указанные места.

Для поступления на платные места – приоритет зачисления на платные места.

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

8. В заявлении о приеме поступающий (доверенное лицо) заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме отметки):

- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

- ознакомление поступающего с правилами приема на обучение, утвержденными организацией, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – получение соответствующего высшего образования впервые (при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, а также документа об образовании и о квалификации по программам базового высшего образования, программам магистратуры специализированного высшего образования, предусмотренным постановлением № 1302; при поступлении на обучение по программам магистратуры – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, а также документа об образовании и о квалификации по программам магистратуры специализированного высшего образования, предусмотренным постановлением № 1302), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования;

При поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме:

- не более чем в 5 организаций, включая организацию, в которую подается данное заявление;

- не более чем по 5 специальностям и (или) направлениям подготовки.

При поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках контрольных цифр приема на основании права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ - подтверждение подачи заявления о приеме на основании указанного права только в данную

организацию.

Поступающий может внести изменения в заявление о приеме, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления. Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Указанные изменения вносятся не позднее дня завершения приема заявлений и документов (по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний, при этом после дня завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний поступающий не может дополнить в заявление о приеме конкурсные группы, для участия в которых требуется сдача внутренних вступительных испытаний, помимо вступительных испытаний по конкурсным группам, которые ранее были указаны в заявлении о приеме).

В заявлении поступающим (доверенным лицом) подписью заверяется факт ознакомления с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранному направлению подготовки (специальности) или отсутствии указанного свидетельства.

9. Вступительные испытания ФГБОУ ВО «КНИТУ» по программам бакалавриата и специалитета проводятся в форме:

- бланкового тестирования (для лиц, перечисленных в п.1.1.2 при поступлении на бюджетную форму финансирования);
- дистанционного компьютерного тестирования с процедурой идентификации личности поступающего (для лиц, перечисленных в п.1.1.2);
- творческого вступительного испытания.

Бланковое и компьютерное тестирование ФГБОУ ВО «КНИТУ» проводятся на основе примерных образовательных программ среднего общего образования, результаты тестирования утверждаются экзаменационными комиссиями ФГБОУ ВО «КНИТУ», сформированными приказом ректора.

Вступительные испытания по программам магистратуры проводятся в форме экзамена. Программы вступительных испытаний разрабатываются экзаменационными комиссиями институтов, утверждаются Ученым советом института и размещаются на сайте ФГБОУ ВО «КНИТУ» (www.kstu.ru).

На все специальности и направления подготовки бакалавриата ФГБОУ ВО «КНИТУ» предусмотрено три вступительных испытания в соответствии с приложением 1а.

10. Конкурсные вступительные испытания оцениваются по стобалльной шкале. Минимальное количество баллов по результатам вступительных испытаний по каждому предмету устанавливаются приемной комиссией вуза в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки РФ (приложение 2а).

Максимальное количество баллов для вступительного испытания по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры составляет 100 баллов.

В случае равенства конкурсных баллов с учетом индивидуальных достижений ранжирование ведется в следующем порядке:

- баллы по приоритетному предмету (указан под номером 2 в перечне вступительных испытаний по данному направлению);
- баллы по предмету следующему за приоритетным в перечне вступительных испытаний по данному направлению;
- средний балл документа об образовании, на основании которого осуществляется поступление.

В случае равенства всех трех критериев перечень может быть дополнен в период приема на обучение.

11. Вступительные испытания ФГБОУ ВО «КНИТУ» начинаются не ранее начала приема документов.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы

после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса на направление подготовки или специальность.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к ним в резервный день.

Вступительные испытания ФГБОУ ВО «КНИТУ» проводятся на русском языке.

12. При приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета гражданам могут быть предоставлены особые права:

12.1. Прием без вступительных испытаний:

- победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном Минобрнауки России, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады;

- победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом Минобрнауки России по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников (поступающему необходимо иметь 75 баллов ЕГЭ или вступительного испытания, проводимого ФГБОУ ВО «КНИТУ» по второму или третьему вступительному испытанию, указанному в приложении 2).

Результаты победителя (призера) олимпиады школьников должны быть получены в 10 и/или 11 классах (за исключением лиц, указанных в пунктах 2 - 4 части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ)

12.2. Прием в пределах особой квоты¹ при условии успешного прохождения вступительных испытаний:

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в пе-

¹ Особая квота составляет десять процентов от общего объема контрольных цифр приема граждан, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждому направлению подготовки (специальности)

риод прохождения военной службы, которым согласно заключению федерально-го учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О вете-ранах».

12.3. Преимущественное право зачисления при условии успешного про-
хождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жи-
тельства указанных граждан;

- военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и не-
прерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет-
ет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву
и поступающие на обучение по рекомендациям командиров воинских частей,
выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполн-
ительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная
служба;

- граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие ката-
строфы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона
Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите
граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на
Чернобыльской АЭС»;

- граждане других категорий, предусмотренных законодательством Рос-

сийской Федерации.

13. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема по программам бакалавриата и программам специалитета проводится в 3 этапа: приоритетный этап зачисления, основной этап зачисления и дополнительный этап зачисления. Зачисление поступающих **по всем формам обучения бюджетного финансирования** осуществляется в следующие сроки (**время московское**):

27 июля - размещение на официальном сайте и на информационном стенде списков поступающих;

Этап приоритетного зачисления:

1 августа в 12:00 – завершается прием согласия о зачислении от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

3 августа – издается и размещается на официальном сайте приказ (приказы) о зачислении поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, поступающих на места в пределах квоты целевого приема;

Основной этап зачисления по общему конкурсу по программам бакалавриата и специалитета бюджетного финансирования:

5 августа в 12:00 – завершается прием согласия о зачислении от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на основном этапе зачисления на конкурсные места;

7 августа – издается и размещается на официальном сайте приказ о зачислении на все формы обучения лиц, подавших согласие о зачислении.

При наличии незаполненных мест после основного этапа зачисления ФГБОУ ВО «КНИТУ» вправе организовать дополнительное зачисление и дополнительный прием.

Дополнительный этап зачисления:

9 августа в 12:00 – завершается прием согласия о зачислении;

11 августа – издается и размещается на официальном сайте приказ о зачислении.

Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в рамках контрольных цифр начинается **12 августа** и завершается:

15 августа в 17:00 – у лиц, поступающих в вузы по результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно и поступающих для обучения по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания творческой направленности;

21 августа в 17:00 – у лиц, поступающих в вузы только по результатам ЕГЭ;

22 августа – размещение на официальном сайте и на информационном стенде списков поступающих;

25 августа в 12:00 – завершается прием согласия о зачислении от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

26 августа – издается и размещается на официальном сайте приказ (приказы) о зачислении поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права;

28 августа в 12:00 – завершается прием согласия о зачислении от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на основном этапе зачисления на конкурсные места;

29 августа – издается и размещается на официальном сайте приказ о зачислении на все формы обучения лиц, подавших согласие о зачислении.

13.1. Зачисление поступающих для обучения на первый курс по программам бакалавриата и программам специалитета **внебюджетного** финансирования осуществляется в следующие сроки:

21 августа в 12:00 – заканчивается заключение договоров и предоставление платежных документов по договорам об оказании платных образовательных услуг по **всем формам обучения**;

24 августа - издаются и размещаются на официальном сайте приказы о зачислении лиц, заключивших договор на платное обучение и подтвердивших факт оплаты обучения по **всем формам обучения**.

14. Зачисление граждан для обучения по программам подготовки магистратуры осуществляется по результатам вступительных испытаний на основании решения экзаменационной комиссии.

Зачисление по **всем формам обучения в рамках контрольных цифр приема** (бюджетное финансирование) осуществляется в следующие сроки:

24 августа в 12:00 – завершается прием согласия о зачислении;

25 августа – издаются и размещаются на официальном сайте приказы о зачислении.

При наличии незаполненных мест после основного этапа зачисления ФГБОУ ВО «КНИТУ» вправе организовать дополнительный этап зачисления и дополнительный прием.

Дополнительный этап зачисления:

26 августа в 12:00 – завершается прием согласия о зачислении;

27 августа – издаются и размещаются на официальном сайте приказы о зачислении.

Дополнительный прием на обучение по программам магистратуры в рамках контрольных цифр завершается не позднее **10 сентября**.

14.1. Зачисление граждан для обучения по программам подготовки магистров по **внебюджетному финансированию** осуществляется в следующие сроки:

24 августа в 12:00 – завершается заключение договоров и предоставление платежных документов по договорам об оказании платных образовательных услуг по **всем формам обучения**;

26 августа – издаются и размещаются на официальном сайте приказы о зачислении лиц, заключивших договор на платное обучение и подтвердивших факт оплаты обучения, по **всем формам обучения**;

15. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме. При отзыве заявления о приеме поступающий исключается из списков, подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление. При отзыве согласия на зачисление в конкурсный список вносятся сведения об отзыве согласия на зачисление.

Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва. Если поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам вуз вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных:

- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в организацию лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня

- в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в организацию лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

- в случае получения заявления через оператора почтовой связи- не позднее следующего рабочего дня.

- в день завершения представления согласия на зачисление не позднее 14 часов по московскому времени.

II. Порядок организации целевого приема

16. Организация выделяет целевую квоту по специальности, направлению подготовки в соответствии с квотой приема на целевое обучение, которая устанавливается согласно порядку установления квоты приема на целевое обучение, утвержденному Правительством Российской Федерации, органом государствен-

ной власти субъектов Российской Федерации, органом местного самоуправления.

17. Прием на места в пределах целевой квоты проводится на основании заявок на заключение договора о целевом обучении, сформированными федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом, указанным в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» или представленными заказчиками в организацию.

18. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением.

Поступающий указывает в заявлении о приеме:

а) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе «Работа в России»:

- признак размещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»;

- номер предложения, сформированный на цифровой платформе «Работа в России»;

б) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе «Работа в России»:

- признак неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»;

- номер предложения, сформированный заказчиком;

В случае, если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

19. Организация проводит проверку заявления о приеме и заявки (в случае если заявка подана в бумажной форме).

20. Организация отказывает поступающему в приеме на обучение в пределах целевой квоты в случае если:

- при подаче заявления о приеме в бумажной форме отсутствует заявка;
- указанное в заявлении о приеме и в заявке предложение отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в организацию либо не соответствует конкурсной группе, указанная в заявлении о приеме;
- заявка, поданная в бумажной форме, не соответствует типовой форме заявки, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- заявка содержит сведения о несоответствии поступающего требованиям к гражданам, заключающим договор о целевом обучении;
- от заказчика получены сведения о несоответствии поступающего требованиям к гражданам, заключающим договор о целевом обучении.

21. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут участвовать в общем конкурсе.

22. Незаполненные места в пределах квот используются для зачисления лиц, поступающих на места по квотам и основные места в рамках контрольных цифр без вступительных испытаний и по результатам вступительных испытаний.

III Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

23. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований: вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории; количество поступающих в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими,

не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

24. Продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена по отношению ко времени вступительного испытания, проводимого ФГБОУ ВО «КНИТУ» самостоятельно, или дополнительного вступительного испытания, но не более чем на 1,5 часа.

25. Допускается присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором); поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний; поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами; материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

26. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- для слепых: задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом; письменные задания надиктовываются ассистенту;

- для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: письменные задания надиктовываются ассистенту. Специальные условия предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

IV Особенности приема на места в пределах отдельной квоты

27. Прием на места в пределах отдельной квоты по программам бакалавриата, программам специалитета проводится в соответствии пунктом 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ.

28. В соответствии с пунктом 5.2 (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 71) право на прием без проведения ВИ при поступлении в пределах отдельной квоты имеют (за исключением дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности):

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) дети лиц, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской области, если эти лица (военнослужащие, сотрудники) погибли или получилиувечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязан. военной службы (служебных обязан.) в ходе СВО (боевых действий на территориях иностранных государств) либо удостоены звания Героя Российской Федерации или награждены тремя орденами Мужества.

3) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов, направленных в другие государства органами гос. власти РФ и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах, если эти лица (военнослужащие, сотрудники) погибли или получилиувечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязан. военной службы (служебных обязан.) в ходе СВО (боевых действий на территориях иностранных государств) либо удостоены звания Героя Российской Федерации или награждены тремя орденами Мужества.

29. Дети военнослужащих и сотрудников, указанных в п. 27 (за исключением п. 28), при приеме на места в пределах отдельной квоты могут:

- сдавать общеобразовательные вступительные испытания (вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ);
 - использовать результаты вступительных испытаний на базе профессионального образования (при наличии права сдавать вступительные испытания в соответствии с п. 25 Приказа Минобрнауки России «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 27.11.2024 г. № 821, зарегистрирован Минюстом РФ 29.11.2024 г., регистрационный № 80379);
 - использовать результаты ЕГЭ.

30. Поступающий на места в пределах отдельной квоты указывает в заявлении о приеме, к какой категории лиц, указанных в п.п. 27 - 28 он относится, и представляет оригинал документа, подтверждающего отнесение поступающего к числу указанных лиц не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний.

31. Зачисление на места в пределах отдельной квоты осуществляется на этапе приоритетного зачисления.

32. Количество мест в пределах отдельной квоты приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований составляет не менее 10% от объема контрольных цифр по каждой специальности или направлению подготовки.

V Порядок приема иностранных граждан

33. К иностранным гражданам относятся:

33.1. Иностранные граждане – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие документы, подтверждающие гражданство (подданство) иностранного государства (включая граждан республик бывшего СССР);

33.2. Лица без гражданства – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и не имеющие доказательства наличия гражданства иностранного государства

34. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

35. Прием иностранных граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

35.1. В пределах квоты, установленной Правительством РФ на образование иностранных граждан и лиц без гражданства по направлениям, выданным Минобрнауки России.

35.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях – граждан Республики Беларусь, Республики Казахстан, Киргизской Республики и Республики Таджикистан; с Соглашением о сотрудничестве в области образования – граждан Республики Армения, Республики Молдова, Туркменистана, Республики Узбекистан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации; Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования – для граждан Грузии, постоянно проживающих на территории Российской Федерации. Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Азербайджанской Республики о культурном и научном сотрудничестве – для граждан Азербайджанской Республики, постоянно проживающих на территории Российской Федерации.

35.3. В соответствии с Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественни-

ков, проживающих за рубежом – на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

35.4. В соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», согласно которому соотечественниками являются лица, родившиеся в одном государстве, проживающие либо проживавшие в нем и обладающие признаками общности языка, истории, культурного наследия, традиций и обычаев, а также потомки указанных лиц по прямой нисходящей линии. Соотечественниками также признаются лица и их потомки, проживающие за пределами территории Российской Федерации и относящиеся, как правило, к народам, исторически проживающим на территории Российской Федерации, а также сделавшие свободный выбор в пользу духовной, культурной и правовой связи с Российской Федерацией лица, чьи родственники по прямой восходящей линии ранее проживали на территории Российской Федерации, в том числе: лица, состоявшие в гражданстве СССР, проживающие в государствах, входивших в состав СССР, получившие гражданство этих государств или ставшие лицами без гражданства; выходцы (эмигранты) из Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР и Российской Федерации, имевшие соответствующую гражданскую принадлежность и ставшие гражданами иностранного государства или лицами без гражданства.

Прием данной категории иностранных граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований осуществляется при условии представления ими документов или иных доказательств, подтверждающих соответственно: гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для лиц, состоявших в гражданстве СССР; проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для выходцев (эмигрантов); родство по пря-

мой восходящей линии с указанными лицами - для потомков соотечественников; проживание за рубежом - для всех указанных лиц.

При этом на соотечественников, не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяется право на получение преимуществ, предоставляемых отдельным категориям граждан Российской Федерации при приеме в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального образования и высшего профессионального образования.

36. Прием иностранных граждан, указанных в подпунктах 35.2 - 35.4 пункта 35 для получения образования за счет бюджетных ассигнований осуществляется на конкурсной основе наравне с российскими гражданами.

37. При приеме иностранных граждан, указанных в подпунктах 35.2 - 35.4 пункта 35 на места с оплатой стоимости обучения в соответствии с прямыми договорами (контрактами) ФГБОУ ВО «КНИТУ» с физическими и (или) юридическими лицами стоимость обучения устанавливается в размере, определенном для российских граждан.

38. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

39. Прием документов на первый курс осуществляется в следующие сроки:

39.1. У иностранных граждан, указанных в подпункте 35.1 пункта 35, в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

39.2. У иностранных граждан, указанных в подпунктах 35.2 - 35.4 пункта 35 настоящих правил приема, в сроки, установленные 5 настоящих правил приема.

40. При подаче заявления о приеме в университет иностранный гражданин предоставляет следующие документы²:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность поступающего;
- оригинал документа об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа, выданного Рособрнадзором. Если свидетельство о признании иностранного документа об образовании отсутствует, то университет оставляет за собой право осуществить процедуру признания.
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- фотографии 3x4;
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ. В случае, если абитуриент родился на территории СССР или Российской Федерации:
 - свидетельство о рождении абитуриента, подтверждающее его рождение на территории СССР (для лиц, родившихся не позднее 26 декабря 1991 г.) или на территории Российской Федерации (для лиц, родившихся после 26 декабря 1991 г.);

² Статья 35 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (утверждены Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 г. № 4462-1)

- документ, подтверждающий постоянное проживание абитуриента за рубежом.

В случае, если абитуриент родился на территории иностранного государства:

- свидетельство о рождении абитуриента;
- документ, подтверждающий постоянное проживание абитуриента за рубежом;
- свидетельство о рождении матери или отца абитуриента, подтверждающее рождение на территории Российской государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации;
- документ, подтверждающий постоянное проживание матери или отца абитуриента за рубежом – внутренний национальный паспорт с отметками о регистрации по месту жительства.

Если у матери/отца менялась фамилия, то для использования их копии свидетельства о рождении, как подтверждающего документа, необходимо также предоставить копию свидетельства о смене фамилии.

Копии документов должны быть нотариально заверенными, иметь нотариально-заверенные переводы (при необходимости), либо должны быть подтверждены предоставлением оригиналов.

41. Иностранный гражданин, поступающий на обучение по программе бакалавриата или по программе специалитета, предоставляет документ о среднем общем образовании или о среднем профессиональном образовании, либо документ иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа установленного образца о среднем общем образовании или о среднем профессиональном образовании.

Иностранные граждане, поступающие в пределах установленной Правительством РФ квоты, предоставляют также копию направления Минобрнауки России.

42. Прием иностранных граждан в университет для обучения по программам бакалавриата и программам специалитета осуществляется на основании результатов вступительных испытаний ФГБОУ ВО «КНИТУ» по соответствующим общеобразовательным предметам.

43. Иностранные граждане, поступающие на первый курс на основании вступительных испытаний, форма которых определяется университетом самостоятельно, вправе подать заявление и участвовать в конкурсе одновременно по пяти направлениям подготовки (специальностям), по которым реализуются основные образовательные программы в университете, а также одновременно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Вступительные испытания для иностранных граждан, указанных в подпунктах 35.2 - 35.4 пункта 35 настоящих правил приема, определяются вузом в соответствии с пунктом 9 настоящих правил приема и проводятся в форме бланкового тестирования (кроме творческих испытаний).

Вступительные испытания иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводятся в форме компьютерного тестирования.

44. Иностранные граждане, имеющие право на прием для обучения за счет бюджетных ассигнований и являющиеся победителями и призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, принимаются в ФГБОУ ВО «КНИТУ» без вступительных испытаний по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников.

Иностранные граждане - победители и призеры олимпиад школьников принимаются в ФГБОУ ВО «КНИТУ» в соответствии с п. 12.1 настоящих правил приема.

45. Иностранные граждане, указанные в подпункте 35.1 пункта 35 настоящих правил приема, принимаются в ФГБОУ ВО «КНИТУ» без вступительных испытаний на основании направлений.

46. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется по направлениям,

выданным Минобрнауки России, и оформляется отдельным приказом (приказами) университета.

47. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в сроки, установленные пунктами 13.1, 14.1 настоящих правил приема.

VI Порядок учета индивидуальных достижений

48. Лица, поступающие на обучение при подаче заявления вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение.

49. Основанием для начисления баллов за индивидуальные достижения является документ (оригинал), подтверждающий наличие индивидуального достижения. Также подается копия данного документа (в соответствии с таблицей), которая заверяется технической комиссией и вкладывается в личное дело поступающего.

50. В случае если поступающий не указал свои индивидуальные достижения при подаче заявления и не предоставил подтверждающие документы, приемная комиссия считает, что поступающий не имеет данных индивидуальных достижений.

51. При поступлении в 2026 году на обучение по образовательным программам бакалавриата и специалитета баллы за индивидуальные достижения начисляются в соответствии с таблицей 1:

Таблица 1 – Учет общих индивидуальных достижений при поступлении на обучение по программам бакалавриата и специалитета

| № | Наименование индивидуального достижения | Документ | Баллы |
|---|--|--|-------|
| 1 | Аттестат о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании) с отличием или с золотой (серебряной) медалью, полученных в образовательных организациях РФ. | Аттестат с соответствующей отметкой | 10 |
| 2 | Диплом о среднем профессиональном образовании с отличием, полученных в образовательных организациях РФ. | Диплом с соответствующей отметкой | 10 |
| 3 | Медаль «за особые успехи» I и II степени | Документ, подтверждающий наличие медали «за особые успехи» | 10 |

| | | | |
|----|--|--|----|
| 4 | Победитель олимпиад и конкурсов школьников, проводимых ФГБОУ ВО «КНИТУ»: Поволжской межрегиональной олимпиады «Будущее большой химии»; Конкурса «Нобелевские надежды»; Конкурса «Наука без границ»; Конкурса по химии EChemTest. | Диплом победителя (1 место) | 10 |
| 5 | Победитель олимпиад и конкурсов школьников, проводимых ФГБОУ ВО «КНИТУ»: Отраслевой олимпиады школьников «Газпром»; Проектной олимпиады «Золотой набор для оборононой промышленности»; Проектной олимпиады «Умный город» | Диплом победителя (1 место) | 8 |
| 6 | Победитель олимпиад и конкурсов школьников, проводимых образовательными учреждениями высшего образования под эгидой министерства образования и науки РТ и РФ, региональных этапов Всероссийской олимпиады школьников по профильным предметам | Диплом победителя (1 место), утвержденный Министерством образования РФ или субъекта РФ | 8 |
| 7 | Призер олимпиад и конкурсов школьников, проводимых ФГБОУ ВО «КНИТУ»: Поволжской межрегиональной олимпиады «Будущее большой химии»; Конкурса «Нобелевские надежды»; Конкурса «Наука без границ»; Конкурса по химии EChemTest. | Диплом призера (2, 3 место), | 8 |
| 8 | Призер олимпиад и конкурсов школьников, проводимых ФГБОУ ВО «КНИТУ»: Отраслевой олимпиады школьников «Газпром»; Проектной олимпиады «Золотой набор для оборононой промышленности» Проектной олимпиады «Умный город» | Диплом призера (2, 3 место), | 5 |
| 9 | Призер олимпиад и конкурсов школьников, проводимых в других образовательных учреждениях высшего образования под эгидой Минобрнауки России и субъектов РФ, региональных этапов Всероссийской олимпиады школьников по профильным предметам. | Диплом призера (2, 3 место) утвержденный Министерством образования РФ или субъекта РФ | 5 |
| 10 | За прохождение военной службы по призыву, по контракту, по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области. | Военный билет; справка, выданная военным комиссариатом или воинской частью по месту военной службы | 5 |
| 11 | Мастер спорта | Удостоверение мастера спорта | 3 |

| | | | |
|----|--|---|---|
| | Кандидат в мастера спорта (кмс) <i>(3 года с момента присвоения)</i> | Зачетная книжка кмс | |
| | Золотой (серебряного и бронзового) знак ГТО и удостоверение к нему за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения РФ, к которой поступающий относится. | Знак ГТО, удостоверение | |
| 12 | Золотой знак «Юнармейской доблести» I степени | Золотой знак, Удостоверение к знаку | 3 |
| 13 | Дипломант научно-практических конференций под эгидой Минобрнауки России, и субъектов РФ: - всероссийский этап; - региональный этап. | Диплом 1, 2, 3 степени | 3 |
| 14 | Победитель (призер) всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы», «Абилимпикс», «CASE-IN» (школьная лига). | Диплом победителя | 3 |
| 15 | Победитель международной детско-юношеской премии «Экология — дело каждого», проводимой Министерством природных ресурсов и экологии РФ и Федеральной службой по надзору в сфере природопользования. | Диплом победителя, (лауреата) 1, 2, 3 степени | 3 |
| 16 | Участникам проекта «Код будущего» | Сертификат о прохождении обучения | 2 |

52. Учет индивидуальных достижений, поступающих производится посредством начисления дополнительных баллов к основной сумме баллов, набранных при сдаче ЕГЭ и вступительных испытаний по конкурсным предметам, установленным для каждого направления подготовки (специальности).

52.1. Сумма баллов за индивидуальные достижения не может превышать 10.

52.2. Индивидуальные достижения по пунктам 3, 4, 5, 6, 8, 12 и 16 учитываются в том случае, если не прошло 2 года с момента получения документа об индивидуальном достижении до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно (дата определена правилами приема). При совпадении профильных предметов по различным уровням олимпиад засчитывается наиболее значимое (табл. 1).

52.3. По п.11 засчитывается одно из указанных достижений (табл. 1).

52.4. По п.16 засчитывается однократно.

53. При поступлении в 2026 году на обучение по образовательным программам магистратуры баллы за индивидуальные достижения начисляются в соответствии с таблицей 2:

Таблица 2 – Учет общих индивидуальных достижений при поступлении на обучение по программам магистратуры.

| № | Наименование индивидуального достижения | Документ | Баллы |
|---|--|--|--------------|
| 1 | Наличие диплома о высшем образовании с отличием, полученных в образовательных организациях РФ. | Диплом с соответствующей отметкой | 10 |
| 2 | Наличие публикаций в журналах или сборниках трудов конференций, входящих в международные системы научного цитирования Scopus и (или) Web of Science | копия (титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные) | 10 |
| 3 | Победители и призеры Олимпиады Газпром для студентов, поступающих по направлению подготовки, соответствующему профилю олимпиады: победители 1 тура победители 2 тура призеры 2 тура | Диплом победителя (1 место) Диплом призера (2, 3 место) | 20 10 |
| 4 | Наличие публикаций в журналах из перечня ВАК | копия (титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные) | 5 |
| 5 | Наличие патентов на изобретения / на полезные модели и (или) промышленные образцы | копия патента | 10 |
| 6 | Победители и призеры студенческих олимпиад, конкурсов и турниров для студентов, поступающих по направлению подготовки, соответствующему профилю олимпиады | Диплом победителя (1 место) Диплом призера (2, 3 место) | 20 10 |
| 7 | Участие в грантах, научных проектах по соответствующему направлению подготовки | Приказ о создании научной группы по реализации гранта, хоздоговорных работ, НИОКР (услуги), поисковых исследований, опытно-промышленных испытаний в рамках утвержденной программы. | 5 |

54. Учет индивидуальных достижений, поступающих производится посредством начисления дополнительных баллов к основной сумме баллов, набранных при сдаче вступительных испытаний. Баллы начисляются за каждое индивидуальное достижение, максимальная общая сумма не более 20 баллов.

54.1. Индивидуальные достижения по пунктам 2,3 учитываются за 2022-2026 годы (табл. 2).

54.2. Представленные к учету за индивидуальные достижения статьи и патенты должны быть опубликованы до дня окончания приёма документов. Справки о приеме к публикации не принимаются и не учитываются.

54.3. Научные публикации учитываются по тематике направления подготовки, на которое подаются документы.

При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения также учитываются баллы за целевые индивидуальные достижения, в качестве которых рассматривается участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации. Количество баллов за целевые индивидуальные достижения составляет 5. Поступающий обязан указать в заявлении о приеме, что он является участником профориентационных мероприятий. Организация учитывает целевые индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке, представленном заказчиком в организацию до дня начала приема заявлений о приеме.

VII Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний

55. По результатам вступительного испытания, дополнительного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его результатами.

56. Апелляция подается поступающим (доверенным лицом) в день объявления результата вступительного испытания или в течение следующего рабочего

дня. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой. В случае нарушения установленного порядка проведения испытания апелляция подается в день экзамена. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ее подачи.

57. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

58. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16).

59. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

VIII Особенности приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области³

- лиц, признанных гражданами Российской Федерации в соответствии со ст.5 Федерального государственного конституционного закона «О принятии в

³ - особенности устанавливаются в соответствии с приказом Минобрнауки России от 01.03.2023 №231 «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. №19-ФЗ « Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики», ст. 5 «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики», ст. 5 «О принятии в российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области» и ст. 5 «О принятии в российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области»;

- лиц, которые являются постоянно проживающими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации.

60. При приеме по программам бакалавриата и специалитета:

- по желанию лиц, поступающих на обучение, вступительные испытания по русскому языку, литературе, истории, обществознанию могут проводиться в форме собеседования;

- лица, поступающие на обучение на базе среднего общего образования, вправе сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов указанных вступительных испытаний;

- лица, поступающие на обучение на базе профессионального образования, вправе сдавать вступительные испытания на базе профессионального образования и (или) общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний;

- по желанию поступающих возможна замена общеобразовательного испытания по обществознанию на другой предмет, установленный организацией;

- при наличии документов об образовании и (или) об образовании и о квалификации с отличием, полученных в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине начисляются дополнительные 10 баллов.

При приеме Победителям и призерам IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, республиканской олимпиады школьников, членам сборных команд Украины предоставляется право на прем без вступительных испытаний⁴.

61. При зачислении по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры поступающие вправе представить документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования⁵.

В случае если поступающие не могут представить оригинал документа об образовании и (или) об образовании и о квалификации, они зачисляются на места в рамках контрольных цифр на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца. Указанное заявление подается не позднее сроков, установленных в п. 12 настоящих Правил приема. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в конкурсных списках.

Лицо, подавшее заявление о согласии на зачисление, вправе подать заявление об отзыве согласия на зачисление. В случае если указанное лицо желает подать заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр в другую организацию, ему необходимо до подачи указанного заявления подать заявление об отзыве согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр в организацию, в которую подано заявление о согласии на зачисление.

Лицо, включенное в число зачисленных на обучение и отзывающее согла-

⁴ - лиц, признанных гражданами Российской Федерации, лиц, которые являются гражданами Российской Федерации, лиц, постоянно проживавшими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации;

⁵ - Указанное образование признается согласно соответству образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона № 19-ФЗ.

сие на зачисление, исключается из числа зачисленных на обучение. Лицо, отозвавшее согласие на зачисление, не исключается из списков лиц, подавших документы, и из конкурсных списков.

Приложение 1а к Правилам приема

Вступительное испытание 1 - русский язык (обязательное на все направления подготовки/специальности, минимальное количество баллов по русскому языку - 40).

Приоритетность вступительных испытаний при ранжировании (по убыванию):

1 приоритет - вступительное испытание 2;

2 приоритет - вступительное испытание 3 (по выбору);

| Направление | Код | Институт | Вступительные испытания для поступающих на базе среднего общего образования | | Вступительные испытания для поступающих на базе профессионального образования (СПО, ВПО) (минимальный балл) | | |
|--|----------|----------------|---|---|---|--|--|
| | | | Профильное вступительное испытание 2 (минимальный балл) | Профильное вступительное испытание 3, по выбору (минимальный балл) | | | |
| Прикладная математика и информатика | 01.03.02 | ИУАИТ | Математика профильного уровня (40) | Информатика (46)/ Физика (41) | 2. Прикладная математика (40) 3. Информационные технологии (46) | | |
| Статистика | 01.03.05 | ИУИ | | Информатика (46) | | | |
| Математическое обеспечение и администрирование информационных систем | 02.03.03 | ИУАИТ | | Информатика (46)/ Физика (41) | | | |
| Химия | 04.03.00 | ИНХН | Химия (40) | Математика профильного уровня (40)/ Физика (41) / Биология (40) Информатика (46) | 2. Основы химической технологии (40) 3. Прикладная математика (40)/Информационные технологии (46) | | |
| Строительство | 08.03.01 | ИХНМ | Математика профильного уровня (40) | Физика (41) / Информатика (44)/ Химия (40) | 2. Прикладная математика (40) 3. Техническая физика (41)/ Информационные технологии (46) | | |
| Информатика и вычислительная техника | 09.03.01 | ИУАИТ, НХТИ | | Физика (41) / Информатика (46) | | | |
| Информационные системы и технологии | 09.03.02 | | | | | | |
| Прикладная информатика | 09.03.03 | ИППБТ | | | | | |
| Информационная безопасность | 10.03.01 | ИУАИТ | | | | | |

| | | | | | |
|---|----------|--------------------------|------------------------------------|---|--|
| Биотехнические системы и технологии | 12.03.04 | ИП | | Физика (41)/ Информатика (46)/ Химия (40)/Биология (40) | 2. Прикладная математика (40) 3. Техническая физика (41)/ Информационные технологии (46) |
| Теплоэнергетика и теплотехника | 13.03.01 | ИХНМ | Физика (41) | Математика профильного уровня (40)/ Информатика (44)/ Химия (40) | 2. Техническая физика (41) 3. Прикладная математика (40) / Информационные технологии (46) |
| Электроэнергетика и электротехника | 13.03.02 | ИУАИТ, НХТИ | | Математика профильного уровня (40)/ Информатика (46) | |
| Технологические машины и оборудование | 15.03.02 | ИХНМ, ИТЛПМД, НХТИ, БФ | Математика профильного уровня (40) | Физика (41)/ Информатика (46) / Химия (40) | 2. Прикладная математика (40) 3. Техническая физика (41)/ Информационные технологии (46) |
| Мехатроника и робототехника | 15.03.06 | ИУАИТ | | | |
| Автоматизация технологических процессов и производств | 15.03.04 | ИУАИТ | | | |
| Холодильная, криогенная техника и кондиционирование | 16.03.03 | ИХНМ | | Физика (41) | 2. Техническая физика (41) 3. Прикладная математика (40) / Информационные технологии (46) |
| Химические технологии | 18.03.01 | ИХТИ, ИНХН, ИП, НХТИ, БФ | Химия (40) | Математика профильного уровня (40)/ Информатика (46) / Химия (40) | 2. Основы химической технологии (40) 3. Прикладная математика (40)/Информационные технологии (46) |
| Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии | 18.03.02 | ИНХН, НХТИ | | Математика профильного уровня (40)/ Физика (41) Информатика (46) | |
| Биотехнология | 19.03.01 | ИППБТ | Биология (40) | Математика профильного уровня (40)/ Физика (41)/ Химия (40) Информатика (46) | 2. Основы пищевых технологий и биотехнологии (40) 3. Прикладная математика (40) |

| | | | | | |
|--|----------|------------------------------|------------------------------------|--|--|
| Продукты питания из растительного сырья | 19.03.02 | | Математика профильного уровня (40) | Биология (40)/Химия (40)/Физика (41) | 2. Прикладная математика (40) 3. Основы пищевых технологий и биотехнологии (40) |
| Технология продукции и организация общественного питания | 19.03.04 | | | | |
| Техносферная безопасность | 20.03.01 | ИХТИ ИННХ, НХТИ | | Физика (41)/ Информатика (46)/ Химия (40) | 2. Прикладная математика (40) 3. Основы химической технологии (40)/Информационные технологии (46) |
| Нефтегазовое дело | 21.03.01 | ИНХН ИП | | Физика (41)/ Информатика (46)/ Химия (40)/ География | |
| Материаловедение и технология материалов | 22.03.01 | ИХТИ, ИХНМ | | Физика (41)/ Информатика (46)/ Химия (40) | 2. Прикладная математика (40) 3. Техническая физика (41)/ Информационные технологии (46) |
| Стандартизация и метрология | 27.03.01 | ИНХН | | | |
| Системный анализ и управление | 27.03.03 | ИХНМ ИУИ ИУАИТ | | Физика (41)/ Информатика (46) | |
| Управление в технических системах | 27.03.04 | ИУАИТ, НХТИ | | Физика (41)/ Информатика (46) / Химия (40) | |
| Инноватика | 27.03.05 | ИП | | | |
| Наноинженерия | 28.03.02 | ИНХН | | | |
| Технология изделий легкой промышленности | 29.03.01 | ИТЛПМД | | | 2. Прикладная математика (40) 3. Эскизирование (40) |
| Технология и проектирование текстильных изделий | 29.03.02 | | | Эскизирование (40) | |
| Технология художественной обработки материалов | 29.03.04 | ИХНМ | | Физика (41)/ Химия (40)/ Информатика (46) | 2. Прикладная математика (40) 3. Техническая Физика (41)/ Информационные технологии (46) |

| | | | | | |
|---|----------|--------------|------------------------------------|--|---|
| | | ИТЛПМД | | Эскизирование (40) | 2. Прикладная математика (40) 3. Эскизирование (40) |
| Конструирование изделий легкой промышленности | 29.03.05 | ИТЛПМД | | | |
| Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств | 35.03.02 | ИХНМ | | Физика (41)/Химия (40) / Информатика (46) / Биология (40)/ География (40) | 2. Прикладная математика (40) 3. Техническая Физика (41)/ Информационные технологии (46) |
| Экономика | 38.03.01 | ИУИ, НХТИ | Математика профильного уровня (40) | Информатика (46)/ Обществознание (45)/ География (40)/ История (40)/ Иностранный язык (40) | 2. Прикладная математика (40) 3. Современное общество (45) |
| Менеджмент | 38.03.02 | ИУИ | | Информатика (46)/ История (40) / Обществознание (45)/ Иностранный язык (40) | |
| Управление персоналом | 38.03.03 | | Обществознание (45) | История (40)/ Иностранный язык (40) | 2. Современное общество (45) 3. История России (40) |
| Государственное и муниципальное управление | 38.03.04 | | | Математика профильного уровня (40)/ История (40)/ Иностранный язык (40) | |
| Социология | 39.03.01 | ИУИ | | История (40)/ Литература (40) | |
| Социальная работа | 39.03.02 | | | История (40)/ Иностранный язык (40)/ Литература (40) | |
| Реклама и связи с общественностью | 42.03.01 | ИУИ | | История (40)/ Математика профильного уровня (40)/ География (40)/ Иностранный язык (40) | 2. Современное общество (45) 3. Прикладная математика (40) |
| Сервис | 43.03.01 | ИНХН | | | |

| | | | | | |
|---|----------|--------|------------------------------------|--|---|
| Профессиональное обучение (по отраслям) | 44.03.04 | ИУИ | Математика профильного уровня (40) | Обществознание (45)/ Химия (40)/ Физика (41)/ Информатика (46) | 2. Прикладная математика (40) 3. Современное общество (45) |
| Дизайн | 54.03.01 | ИТЛПМД | Литература (40) | Творческое испытание (40) | 2. Современное общество (45) 3. Творческое испытание (40) |
| Искусство костюма и текстиля | 54.03.03 | ИТЛПМД | | | |
| Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере | 10.05.05 | ИУАИТ | Математика профильного уровня (40) | Физика (41)/ Информатика (46) | 2. Прикладная математика (40) 3. Информационные технологии (46) |
| Проектирование технологических машин и комплексов | 15.05.01 | ИХНМ | | | |
| Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий | 18.05.01 | ИХТИ | Химия (40) | Математика профильного уровня (40) / Физика (41)/ Информатика (46) | 2. Основы химической технологии (40) 3. Прикладная математика (40)/Информационные технологии (46) |
| Пожарная безопасность | 20.05.01 | ИХТИ | Математика профильного уровня (40) | Химия (40)/ Физика (41)/ Информатика (46) | 2. Прикладная математика (40) 3. Основы химической технологии (40)/Информационные технологии (46) |
| Горное дело | 21.05.04 | ИХТИ | | | |
| Фармация | 33.05.01 | ИХТИ | Биология (40) | Химия (40) | 2. Основы химической технологии (40) 3. Основы пищевых технологий и биотехнологии (40)/ Информационные технологии (46) |

* - максимальный балл по ВИ составляет 100 баллов

Приложение 2а к Правилам приема

Минимальное количество баллов ЕГЭ и баллов на вступительных испытаниях КНИТУ в 2026 году

| Предмет | Минимальный балл ФГБОУ ВО «КНИТУ» |
|---|--------------------------------------|
| Математика | 40 |
| Русский язык | 40 |
| Физика | 41 |
| Химия | 40 |
| Обществознание | 45 |
| Информатика | 46 |
| Литература | 40 |
| Биология | 40 |
| История | 40 |
| География | 40 |
| Иностранный язык | 40 |
| Творческое испытание / Эскизирование | 40 |
| Прикладная математика | 40 |
| Техническая физика | 41 |
| Основы химической технологии | 40 |
| Современное общество | 45 |
| Информационные технологии | 46 |
| Основы пищевых технологий и биотехнологии | 40 |
| История России | 40 |
| Экзамен по программам магистратуры | 40 |

ПОРЯДОК
приема в ФГБОУ ВО «ФГБОУ ВО «КНИТУ» на обучение
по образовательным программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2026 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в ФГБОУ ВО «КНИТУ».

2. ФГБОУ ВО «КНИТУ» объявляет прием на обучение по программам аспирантуры (далее – прием на обучение) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим программам аспирантуры.

3. Порядок и условия приема на обучение в федеральные государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность и находящиеся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), устанавливаются указанными федеральными государственными органами¹.

4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

5. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура). Наличие указанного образования подтверждается документами об образовании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее – документы об образовании).

6. Прием на обучение проводится:

1) на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры приема, бюджетные ассигнования):

¹ Пункт 1 части 10 статьи 81 Федерального закона № 273-ФЗ.

на места в пределах квоты приема на целевое обучение² (далее – целевая квота);

на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом целевой квоты (далее – основные бюджетные места);

2) на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, и за счет собственных средств организации (далее соответственно – платные места, договоры об образовании).

7. В случае если после выделения целевой квоты основные бюджетные места отсутствуют, организация объявляет прием на обучение на основные бюджетные места с указанием количества мест, равного нулю.

8. В рамках подготовки к проведению и проведения приема на обучение КНИТУ:

размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно – прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);

проводит вступительные испытания;

проводит зачисление на обучение (далее – зачисление).

9. Прием на обучение проводится на конкурсной основе. Для проведения приема на обучение ФГБОУ ВО «КНИТУ» устанавливает:

перечень вступительных испытаний;

по каждому вступительному испытанию – максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов);

перечень индивидуальных достижений поступающих (далее – индивидуальные достижения) и порядок их учета.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

10. ФГБОУ ВО «КНИТУ» проводит отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления на обучение (далее соответственно – конкурсная группа, условия поступления):

1) по организации и ее филиалам – следующими способами:

по организации в целом, включая все ее филиалы;

2) по формам обучения:

по очной форме обучения;

3) по направленности (профилю) программ аспирантуры (далее – конкурсный профиль) – следующими способами:

² Часть 2 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ.

а) однопрофильный конкурс в пределах научной специальности (далее – однопрофильный конкурс):

по научной специальности в целом;

4) по источникам финансирования мест:

на места в рамках контрольных цифр приема;

на платные места;

5) по видам мест в рамках контрольных цифр приема:

на места в пределах целевой квоты;

на основные бюджетные места.

11. Для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль, организация устанавливает одинаковые:

перечень вступительных испытаний;

минимальное количество баллов;

максимальное количество баллов;

перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета (в соответствии с главой III Порядка).

12. ФГБОУ ВО «КНИТУ» формирует по каждой конкурсной группе:

списки лиц, подавших заявление о приеме (далее – списки подавших заявление);

ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты вступительных испытаний (далее – конкурсные списки).

13. При наличии незаполненных мест после завершения зачисления ФГБОУ ВО «КНИТУ» проводит дополнительный прием на обучение на указанные места в соответствии с главой XII Порядка.

II. Вступительные испытания

14. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний устанавливаются положением об экзаменационных комиссиях для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по программам научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (приложение 1а).

Вступительные испытания в аспирантуру проводятся с 1 по 9 сентября (на бюджетные места), с 14 по 16 сентября (по договору). Резервный день 10 сентября (на бюджетные места); 17 сентября (на места по договору).

15. ФГБОУ ВО «КНИТУ» устанавливает следующий перечень вступительных испытаний: специальную дисциплину, соответствующую направленности программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее специальная дисциплина); - иностранный язык (английский, французский и немецкий).

16. При равном количестве набранных баллов по вступительным испытаниям приоритетность при ранжировании списков поступающих, отдается лицам, получившим более высокий балл по специальной дисциплине.

17. ФГБОУ ВО «КНИТУ» проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

18. Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

19. Поступающий сдает каждое вступительное испытание однократно.

20. Вступительные испытания проводятся: специальная дисциплина на русском языке; иностранный язык на английском, немецком или французском (на выбор).

21. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по стобалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов) – «60».

22. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих.

Для каждого поступающего проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько вступительных испытаний в день.

23. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой группе или в резервный день.

24. ФГБОУ ВО «КНИТУ» устанавливает расписание вступительных испытаний, в том числе один резервный день для сдачи вступительных испытаний лицами, не прошедшими вступительное испытание (испытания) по уважительной причине.

25. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема на обучение, установленных ФГБОУ ВО «КНИТУ», уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

26. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее чем за один день до публикации конкурсных списков.

27. Поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

28. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Университет проводит рассмотрение апелляций, поданных поступающими. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Положением об апелляции и апелляционной комиссии при приеме в аспирантуру ФГБОУ ВО «КНИТУ» (приложение 2б).

III. Учет индивидуальных достижений поступающих

29. Учет индивидуальных достижений, поступающих осуществляется следующими способами:

1) ФГБОУ ВО «КНИТУ» начисляет поступающему баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов:

за общие индивидуальные достижения, перечень которых установлен организацией;

за целевые индивидуальные достижения, в качестве которых рассматривается участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации (далее – профориентационные мероприятия), которые учитываются в соответствии с пунктом 97 Порядка при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения;

2) организация считывает индивидуальные достижения при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках.

30. ФГБОУ ВО «КНИТУ» устанавливает:

перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета;

количество баллов за целевые индивидуальные достижения, которое составляет от одного до 5 баллов и является одинаковым для всех поступающих, которые участвовали в профориентационных мероприятиях (по всем заказчикам целевого обучения, проводившим указанные мероприятия).

31. Перечень индивидуальных достижений,ываемых при приеме на обучение, и порядок их учета устанавливаются Положением о порядке учета индивидуальных достижений, поступающих в ФГБОУ ВО «КНИТУ» по программам аспирантуры (приложение 3в).

В качестве индивидуальных достижений,ываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, организация устанавливает средний балл документа об образовании, и (или) баллы по отдельным учебным дисциплинам, и (или) иные индивидуальные достижения. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение. Порядок учета индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования

в конкурсных списках, устанавливается ФГБОУ ВО «КНИТУ» самостоятельно.

IV. Прием заявлений и документов

32. Сроки приема документов для участия в конкурсе по программам аспирантуры:

- на основные конкурсные места в рамках контрольных цифр приема (далее - бюджетные места) с 20 июня по 14 августа 2026 до 16:00 мск включительно,

- по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее- по договору) с 20 июня по 11 сентября до 16:00 мск включительно.

Поступающий на обучение подает:

одно заявление о приеме на места в рамках контрольных цифр приема;

одно заявление о приеме на платные места;

документы, необходимые для поступления.

33. Поступающий подает заявления о приеме и (или) документы, необходимые для поступления, следующими способами (по своему решению):

1) представляет в организацию лично;

2) направляет в организацию через оператора почтовой связи общего пользования (далее – оператор почтовой связи);

3) представляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»³ (далее – ЕПГУ) (с учетом пункта 40 Порядка).

ФГБОУ ВО «КНИТУ» обеспечивает возможность представления (направления) заявлений и документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

Университет устанавливает места для приема заявлений и документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема заявлений и документов в местах их приема. В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в ФГБОУ ВО «КНИТУ» лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме заявления и документов.

34. В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в организацию, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее – приоритеты зачисления).

Поступающий указывает следующие приоритеты зачисления:

1) для поступления на места в рамках контрольных цифр приема:

приоритет зачисления на места в пределах целевой квоты (далее – приоритет целевой квоты);

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

приоритет зачисления на основные бюджетные места (далее – приоритет основных бюджетных мест);

2) для поступления на платные места – приоритет зачисления на платные места.

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

35. В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки):

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема на обучение, утвержденными организацией, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – получение соответствующего высшего образования впервые (отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры), диплома кандидата наук), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования.

36. В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

37. Заявление о приеме представляется на русском языке.

38. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления. Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа. Указанные изменения вносятся не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

39. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации,

удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

2) копия документа об образовании.

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации⁴ и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приема) или не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места) согласно пунктам 55 и 56 Порядка;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

4) заявление о согласии на обработку персональных данных⁵ (представляется одновременно с заявлением о приеме);

5) при необходимости создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее – документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема заявлений и документов; для создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний документ об ОВЗ должен быть представлен не позднее, чем за 10 дней до дня проведения вступительного испытания);

6) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

7) документы, указанные в пунктах 105-107 Порядка (представляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

8) иные документы (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

⁴ Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и часть 1 статьи 6 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

⁵ Пункт 1 части 1 статьи 6, часть 1 статьи 9 и часть 1 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

9) Протокол(ы) собеседования с научным(и) руководителем(ями) (при подаче заявления на несколько специальностей);

10) 2 фотографии поступающего.

40. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ:

документы, необходимые для поступления, представляются поступающим в виде электронных образов или представляются в ФГБОУ ВО «КНИТУ» в виде оригиналов или копий, за исключением документов, удостоверяющих личность, гражданство, документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документов об образовании;

документ, удостоверяющий личность, гражданство, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считается представленным в копии, если информация о таком документе подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах;

документ об образовании считается представленным в копии, если информация об указанном документе подтверждена сведениями, имеющимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»⁶ (далее – ФРДО). Организация по своему решению устанавливает необходимость представления поступающим оригинала или копии (электронного образа) документа об образовании (в дополнение к подтверждению информации об указанном документе сведениями, имеющимися в ФРДО);

в случае если информация о документе, удостоверяющем личность, гражданство, документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документе об образовании не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах (в том числе в ФРДО), поступающий представляет документ в виде электронного образа или представляет в организацию в виде оригинала или копии.

41. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально⁷ (в том числе консульским должностным лицом⁸), или иным способом, установленным организацией, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

⁶ Часть 9 статьи 98 Федерального закона № 273-ФЗ.

⁷ Статья 35 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (утверждены Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 г. № 4462-1).

⁸ Пункт 4 части 1 статьи 26 Федерального закона от 5 июля 2010 г. № 154-ФЗ «Консультский устав Российской Федерации».

42. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации⁹.

43. ФГБОУ ВО «КНИТУ» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

44. Организация формирует личное дело поступающего в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных организацией с ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

45. По результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний организация принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

V. Списки подавших заявление и конкурсные списки

46. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте со дня начала приема заявлений и документов, а также на ЕПГУ со дня начала приема заявлений о приеме посредством ЕПГУ.

47. Указанные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня публикации конкурсных списков включительно.

48. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний (в случае их проведения) и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ. Конкурсные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно.

49. В конкурсный список включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

50. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

⁹ Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российской Федерации Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и часть 2 статьи 6 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

- 1) уникальный код, присвоенный поступающему (далее – уникальный код поступающего);
- 2) сумма конкурсных баллов;
- 3) сумма баллов за вступительные испытания;
- 4) количество баллов за каждое вступительное испытание;
- 5) количество баллов за общие индивидуальные достижения;
- 6) количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты);
- 7) индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;
- 8) при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – наличие согласия на зачисление, указанного в пункте 55 Порядка;
- 9) при приеме на обучение на платные места – наличие заключенного договора об образовании;
- 10) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;
- 11) высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии с пунктом 57 Порядка (далее – высшие приоритеты):

основной высший приоритет;
высший проходной приоритет.

51. В списке подавших заявление указываются:

сведения, указанные в пункте 50 Порядка (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);

информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения организацией таких сведений.

52. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов – по уникальному коду поступающего.

53. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;
- по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;
- по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);

по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

VI. Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления

54. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

55. Для зачисления в ФГБОУ ВО «КНИТУ» на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в ФГБОУ ВО «КНИТУ» заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

16 сентября (12.00 мск) - день завершения представления согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема. Представление согласия на зачисление осуществляется, начиная со дня начала приема заявлений о приеме (далее – срок завершения представления согласия на зачисление).

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема в ФГБОУ ВО «КНИТУ».

В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие на зачисление в другую организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление.

56. Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании и подтверждает факт оплаты обучения.

22 сентября (12.00 мск) - день завершения заключения договоров об образовании и подтверждения факта оплаты обучения. Заключение договора об образовании осуществляется, начиная со дня начала приема заявлений о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

57. Для зачисления ФГБОУ ВО «КНИТУ» определяет высшие приоритеты на основании приоритетов зачисления, указанных поступающими в заявлении о приеме:

основной высший приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

высший проходной приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для

поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

58. Поступающий подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приема в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в ФГБОУ ВО «КНИТУ» имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

59. Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в ФГБОУ ВО «КНИТУ» имеется заключенный договор об образовании. Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

60. В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в ФГБОУ ВО «КНИТУ» страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

61. При представлении поступающим согласия на зачисление ФГБОУ ВО «КНИТУ» вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

62. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в ФГБОУ ВО «КНИТУ» заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее – отзыв согласия на зачисление).

При отзыве поступающим согласия на зачисление университет вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

63. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в ФГБОУ ВО «КНИТУ» заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее – отзыв заявления о приеме).

При отзыве заявления о приеме ФГБОУ ВО «КНИТУ» исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

64. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в университет заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

При отказе от зачисления ФГБОУ ВО «КНИТУ» исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

65. В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

66. До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам ФГБОУ ВО «КНИТУ» вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с пунктами 61-64 Порядка:

в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в организацию лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в университет лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

в случае получения заявления через оператора почтовой связи – не позднее следующего рабочего дня.

67. После завершения приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в университет заявления об отзыве заявления о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в ФГБОУ ВО «КНИТУ».

68. Зачисление оформляется приказом (приказами) ФГБОУ ВО «КНИТУ» о зачислении. По решению ФГБОУ ВО «КНИТУ» приказы о зачислении публикуются на официальном сайте с указанием уникального кода поступающего.

69. По результатам зачисления университет формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VII. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема

70. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема проводится в 2 этапа: основной этап зачисления и дополнительный этап зачисления.

71. На каждом этапе зачисления ФГБОУ ВО «КНИТУ» определяет основной высший приоритет и высший проходной приоритет.

72. На основном этапе зачисления:

1) проводится зачисление:

на места в пределах целевой квоты;

на основные бюджетные места;

2) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

3) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом основных бюджетных мест, поступающий зачисляется на основные бюджетные места.

18 сентября - издается и размещается на официальном сайте приказы о зачислении.

73. На дополнительном этапе зачисления проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места в соответствии с приоритетом основных бюджетных мест.

74. Места в пределах целевой квоты, которые являются незаполненными, добавляются к основным бюджетным местам.

75. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в ту же организацию, он отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и не отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

76. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

VIII. Информирование о приеме на обучение

77. ФГБОУ ВО «КНИТУ» обязана ознакомить поступающего с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

78. В целях информирования о приеме на обучение на официальном сайте размещается следующая информация о приеме на обучение:

- 1) не позднее 20 января года приема на обучение (далее – год приема):
 - а) перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году;
 - б) правила приема на обучение, утвержденные организацией;
 - в) сроки проведения приема на обучение;
 - г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
 - наименование вступительного испытания;
 - максимальное количество баллов;
 - минимальное количество баллов;
 - приоритетность испытания при ранжировании;
 - форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;
 - информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
 - особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - д) порядок учета индивидуальных достижений;
 - е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;
 - ж) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;
 - з) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся;
 - и) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр приема (без указания целевой квоты);
- 2) не позднее 10 апреля года приема – количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным конкурсным группам, в том числе на места в пределах целевой квоты;
 - 3) не позднее чем за 2 месяца до начала зачисления на платные места:
 - количество платных мест;
 - образец договора об образовании;
 - 4) не позднее 1 июня года приема – информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;
 - 5) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний.

79. ФГБОУ ВО «КНИТУ» обеспечивает доступность информации о приеме на обучение для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

ФГБОУ ВО «КНИТУ» обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

80. Информация о поступающих, размещаемая университетом на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

IX. Сроки приема на обучение

81. ФГБОУ ВО «КНИТУ» устанавливает сроки приема на обучение в соответствии с настоящей главой.

Сроки приема на обучение, которые не установлены настоящей главой, устанавливаются ФГБОУ ВО «КНИТУ» самостоятельно.

82. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и на платные места по всем формам обучения:

начало приема заявлений о приеме с использованием ЕПГУ, начало приема заявлений о приеме и документов – 20 июня года приема, завершение зачисления – не позднее 30 сентября.

83. При дополнительном приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и на платные места по всем формам обучения завершение зачисления – не позднее 30 сентября.

X. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

84. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) ФГБОУ ВО «КНИТУ» обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

85. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организаций, но не более чем на 1,5 часа.

86. При очном проведении вступительных испытаний в университете должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с

ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также условия для их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

87. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

88. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств (при очном проведении вступительных испытаний);

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению организации проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению организации проводятся в устной форме.

XI. Особенности приема на целевое обучение

89. Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, утвержденными Правительством Российской Федерации¹⁰.

90. ФГБОУ ВО «КНИТУ» проводит прием на обучение на места в пределах целевой квоты на основании заявок на заключение договора о целевом обучении, поданных поступающими в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, сформированными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее соответственно – заявки, предложения, заказчики), и

¹⁰ Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»¹¹ (далее – цифровая платформа «Работа в России») или представленными заказчиками в организацию (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»).

Университет присваивает заказчикам, представившим в ФГБОУ ВО «КНИТУ» предложения (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»), уникальные идентификационные номера.

91. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

1) поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением;

2) поступающий указывает в заявлении о приеме:

а) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе «Работа в России»:

признак размещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»;

номер предложения, сформированный на цифровой платформе «Работа в России»;

б) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе «Работа в России»:

признак неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»;

номер предложения, сформированный заказчиком;

3) если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

92. ФГБОУ ВО «КНИТУ» проводит проверку соответствия заявления о приеме предложению,енному на цифровой платформе «Работа в России» или представенному заказчиком в организацию. В случае если предложение, указанное в заявлении о приеме, отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в организацию, и (или) конкурсная группа, указанная в заявлении о приеме, не соответствует предложению,енному в заявлении о приеме, организация отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты.

93. В списках, подавших заявление и в конкурсных списках на места в пределах целевой квоты указывается признак размещения (неразмещения) предложения на цифровой платформе «Работа в России», номер предложения, идентификационный номер заказчика (в случае неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»).

94. ФГБОУ ВО «КНИТУ» выделяет целевую квоту по научной специальности в соответствии с квотой приема на целевое обучение, которая устанавливается согласно порядку установления квоты приема на целевое обучения, утверждаемому Правительством Российской Федерации, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного

¹¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 13 мая 2022 г. № 867 «О единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

самоуправления¹² (далее – порядок установления квоты), и является недетализированной либо детализируется на несколько квот в интересах конкретных заказчиков (далее – детализированные целевые квоты).

95. В случае если квота приема на целевое обучения детализирована в интересах конкретных заказчиков, университет:

проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте; использует места, в отношении которых не указаны заказчики (при наличии таких мест), для проведения конкурса в интересах заказчиков целевого обучения, не указанных по другим детализированным целевым квотам.

Поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной научной специальности.

96. Незаполненные (освободившиеся) места детализированных целевых квот добавляются к основным бюджетным местам.

97. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

поступающий, который участвовал в профориентационных мероприятиях (далее – участник профориентационных мероприятий), указывает в заявлении о приеме, что он является участником профориентационных мероприятий;

ФГБОУ ВО «КНИТУ» включает в сумму конкурсных баллов баллы за целевые индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке участников профориентационных мероприятий, представленном заказчиком в организацию до дня начала приема заявлений о приеме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подпись уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или в электронном виде.

98. ФГБОУ ВО «КНИТУ» зачисляет поступающих на места в пределах целевой квоты в количестве, не превышающем количества договоров, указанного заказчиками в предложениях (по каждому предложению).

99. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в интересах безопасности государства:

прием на обучение осуществляется при наличии в ФГБОУ ВО «КНИТУ» информации о поступающих, полученной от заказчиков, сформировавших предложения в интересах безопасности государства;

сведения о поступающих не указываются в информации, размещаемой университетом на официальном сайте и (или) публикуемой иными способами, размещаемой на ЕПГУ (в том числе в списках подавших заявление, сведениях о результатах вступительных испытаний, конкурсных списках, сведениях о зачислении);

зачисление оформляется отдельным приказом (приказами).

¹² Часть 3 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ, постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

XII. Особенности проведения дополнительного приема на обучение

100. Дополнительный прием на обучение проводится однократно на места в рамках контрольных цифр приема.

В ходе проведения дополнительного приема на обучение не проводится дополнительное зачисление.

101. При дополнительном приеме на обучение университет проводит прием заявлений и документов, вступительные испытания и зачисление. При дополнительном приеме на обучение осуществляется учет результатов вступительных испытаний, сданных поступающими в ФГБОУ ВО «КНИТУ» в период основного приема на обучение.

102. Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема проводится на основные бюджетные места.

При проведении дополнительного приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема ФГБОУ ВО «КНИТУ» может до начала приема заявлений

и документов перераспределить места в рамках контрольных цифр приема в пределах группы научных специальностей. Указанное перераспределение проводится только между научными специальностями, по которым был объявлен прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема.

XIII. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

103. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или устанавливаемой Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства¹³ (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

104. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования¹⁴. Зачисление в пределах квоты на образование

¹³ Постановление Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2020 г. № 2150 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

¹⁴ Пункт 18 Порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, а также предъявляемых к ним требований, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 3 ноября 2020 г. № 1378 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2021 г., регистрационный № 62219) с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 октября 2021 г. № 930 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации

иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) ФГБОУ ВО «КНИТУ».

105. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 39 Порядка, оригиналы или копии документов, подтверждающих их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

106. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 39 Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

107. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 39 Порядка оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

108. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам аспирантуры, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационных комиссиях
для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «КНИТУ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.12 г. №273-ФЗ), Приказом Минобрнауки России от 12.01.2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

Положение определяет полномочия и порядок деятельности предметных экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспирантура) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее – КНИТУ).

1.2. Экзаменационные комиссии формируются для организации и проведения вступительных испытаний отдельно по каждой дисциплине под председательством проректора и утверждаются приказом КНИТУ.

1.3. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

- специальную дисциплину, соответствующую направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - специальная дисциплина);
- иностранный язык.

Все вступительные испытания проводятся на русском языке.

1.5 Программы вступительных испытаний при приеме на обучение в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

1.6. Основными задачами деятельности экзаменационных комиссий являются:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией РФ,

законодательством РФ прав граждан в области образования;

- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в аспирантуру, согласно установленного Порядка приема в ФГБОУ ВО «КНИТУ»;
- объективность оценки знаний и способностей поступающих;
- определение граждан, наиболее подготовленных к освоению образовательных программ высшего профессионального образования.

2. Состав экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационные комиссии формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей ФГБОУ ВО «КНИТУ» и утверждаются приказом ректора.

2.2. В состав экзаменационных комиссий входят председатель и члены комиссий из числа докторов наук, профессоров, кандидатов наук, доцентов по профилю вступительного испытания. По иностранному языку в состав экзаменационных комиссий могут включаться квалифицированные преподаватели, в т.ч. не имеющие ученой степени и ученого звания, владеющие соответствующим иностранным языком.

2.3. Срок полномочий экзаменационных комиссий начинается с момента утверждения приказом проректора и истекает по окончании проведения вступительных испытаний и оформления соответствующих протоколов.

3. Права и обязанности членов экзаменационной комиссии

3.1. Каждую экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу комиссии, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Члены каждой экзаменационной комиссии обязаны:

- соблюдать этические и моральные нормы, выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне;
- гарантировать соблюдение конституционных прав сдающих экзамены;
- профессионально и добросовестно выполнять возложенные на них функции;
- своевременно информировать председателя Приемной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения вступительных испытаний;
- объявлять результаты экзаменов, в порядке предусмотренным данным Положением.

3.3. Члены экзаменационных комиссий имеют право:

- обсуждать с председателем соответствующей экзаменационной комиссии процедурные вопросы подготовки и проведения вступительных

испытаний;

- согласовывать с председателем экзаменационной комиссии план-график работ.

4. Организация работы экзаменационных комиссий

4.1. Работу экзаменационных комиссий организует отдел аспирантуры и докторантуры совместно с председателем экзаменационных комиссий.

4.2. Экзаменационные комиссии по приему вступительных экзаменов выявляют степень подготовленности поступающих в аспирантуру логически мыслить, верно формулировать теоретические основы сдаваемых дисциплин в рамках вузовской подготовки.

5. Проведение вступительных испытаний

5.1. Вступительные испытания могут проводиться как в устной, так и в письменной форме с сочетанием указанных форм или в иных формах, определяемых ФГБОУ ВО «КНИТУ» самостоятельно (по билетам, в форме собеседования по вопросам, перечень которых доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте).

5.2. Вступительные испытания для граждан с ограниченными возможностями здоровья проводятся с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

5.3. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения председателя экзаменационной комиссии не допускается (за исключением ассистентов, оказывающих гражданам с ограниченными возможностями необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей).

5.4. Уровень знаний поступающего экзаменационные комиссии оценивают по стобалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов) – «60».

5.5. Экзаменационные комиссии на каждого поступающего ведут отдельный протокол, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему и результаты вступительных испытаний.

5.6. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

5.7. Пересдача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

5.8. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте ФГБОУ ВО «КНИТУ» и на информационном стенде Приемной комиссии не позднее трех дней со дня проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного испытания или в течение следующего рабочего дня.

5.9. Лица, не прошедшие вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день (при наличии соответствующей возможности).

5.10. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику.

5.11. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний правил приема, утвержденных ФГБОУ ВО «КНИТУ», члены экзаменационной комиссии, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

5.12. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

5.13. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляции и апелляционной комиссии
при приеме в аспирантуру ФГБОУ ВО «КНИТУ»**

1. Настоящее положение проведения апелляции, полномочия и порядок действий апелляционной комиссии при поступлении на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее – КНИТУ) разработано на основании: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2021, № 273-ФЗ; Приказа Министерства науки и высшего образования «Об утверждении порядка приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре от 06.08.2021 № 721

2. Поступающий в аспирантуру имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительных испытаний, проводимых в КНИТУ. Апелляцией является четко аргументированное и подробное письменное заявление поступающего в аспирантуру о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания и (или) о нарушениях порядка проведения вступительных испытаний.

3. Рассмотрение апелляции не является повторной сдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний в университете создается апелляционная комиссия.

5. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя, которые организуют работу апелляционной комиссии, распределяют обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляют контроль над работой апелляционной комиссии, утверждают протоколы решений апелляционной комиссии, участвуют в работе апелляционной комиссии.

Председателем апелляционной комиссии является ректор, а его заместителем – проректор.

6. В состав апелляционной комиссии входят председатели предметных комиссий, члены экзаменационных комиссий, начальник отдела аспирантуры и докторантур, секретарь Приемной комиссии.

Состав апелляционной комиссии утверждается председателем Приемной комиссии.

7. Апелляция представляется поступающим или доверенным лицом, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

8. Поступающий (доверенное лицо) в аспирантуру имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции и должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;

б) для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;

в) для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

9. Апелляция подается в апелляционную комиссию в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

10. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссией об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. В случае возникновения разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

11. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

12. После рассмотрения апелляции составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся решения об оценке по экзамену. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводятся до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

Решение апелляционной комиссии утверждается Приемной комиссией.

Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего в аспирантуру.

**Порядок учета индивидуальных достижений, поступающих в ФГБОУ
ВО «КНИТУ» по программам аспирантуры**

1. Лица, поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме в аспирантуру.
2. Учет индивидуальных достижений, поступающих производится посредством начисления дополнительных баллов к основной сумме баллов, набранных при сдаче вступительных испытаний.
3. При приеме на обучение по программам аспирантуры начисляются баллы за следующие индивидуальные достижения:

| № | Наименование индивидуального достижения | Баллы | Документы для личного дела |
|----------|---|--------------|--|
| 1 | Наличие диплома о высшем образовании с отличием (магистр/специалист) | 5 | Копия |
| 2 | Наличие публикаций в журналах или сборниках трудов конференций, входящих в международные системы научного цитирования Scopus и (или) Web of Science | 10 | Ксерокопия (титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные) |
| 3 | Наличие публикаций в журналах из перечня ВАК | 5 | Ксерокопия (титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные) |
| 4 | Наличие патентов на изобретения / на полезные модели и (или) промышленные образцы | 10 | Ксерокопия патента |

4. Баллы начисляются за каждое индивидуальное достижение, максимальная общая сумма не более 20 баллов.

5. Индивидуальные достижения по пунктам 2, 3 учитываются за 2024-2026 годы.

6. Индивидуальные достижения абитуриентом указываются в заявлении при подаче документов. Основанием для начисления баллов за индивидуальные достижения является документ (оригинал), подтверждающий наличие индивидуального достижения. Также подается копия данного документа (в соответствии с таблицей), которая вкладывается в личное дело абитуриента.

7. Представленные к учету за индивидуальные достижения статьи и патенты должны быть опубликованы до дня окончания приёма документов. Справки о приеме к публикации не принимаются и не учитываются.

8. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

9. В случае если поступающий не указал свои индивидуальные достижения или не представил документы, подтверждающие их, приемная комиссия считает, что поступающий не имеет индивидуальных достижений.

10. В качестве индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, ФГБОУ ВО «КНИТУ» устанавливает средний балл документа об образовании, и (или) баллы по отдельным учебным дисциплинам, и (или) иные индивидуальные достижения.

В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение.