



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНТУ»)

ПРИКАЗ

20.01.2026

№ 33-0

**Об утверждении Правил приема в
ПИШ «Промхимтех» по программам
магистратуры в 2026 году**

На основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «КНТУ» от 16.01.2026 протокол №2, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить правила приема в Передовую инженерную школу «Промхимтех» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» по программам магистратуры в 2026 году (далее – Правила приема) в соответствии с Приложением к настоящему приказу.

2. Начальнику УМК Бандорину В.Г. обеспечить размещение Правил приема в ПИШ «Промхимтех» на официальном сайте университета.

Срок – с момента выхода настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора ПИШ «Промхимтех» Палея Р.В.

Ректор

Ю.М. Казаков

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО «КНИТУ»
от «20» 01. 2026 № 33-0

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в Передовую инженерную школу «Промхимтех»
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Казанский национальный
исследовательский технологический университет» в 2026 году
по программам магистратуры**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема в ПИШ «Промхимтех» КНИТУ составлены на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 15.10.2025);

– Приказа Минобрнауки России «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 27.11.2024 № 821, зарегистрирован Минюстом РФ 29.11.2024, регистрационный № 80379, ред. от 26.11.2025);

– Устава ФГБОУ ВО «КНИТУ» (утвержден Минобрнауки РФ, Приказ от 27.12.2018 №1301).

– Правил приема в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в 2026 году, утвержденных приказом от 16.01.2026 № 20-о;

1.2. Настоящие Правила определяют порядок введения дополнительных к «Правилам приема в ФГБОУ ВО «КНИТУ» по

программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в 2026 году» условий конкурсного отбора для обучения по образовательным программам магистратуры, реализуемым передовой инженерной школой «Промхимтех» ФГБОУ ВО «КНИТУ» в 2026 году (далее – Правила).

1.3. Деятельность ПИШ «Промхимтех» направлена на повышение конкурентоспособности отечественного химического комплекса в лице его высокотехнологичных компаний и решения кадровых проблем, в том числе с учетом развития в РФ технологического суверенитета в рамках реализации Программы развития передовой инженерной школы на 2022-2030 годы (далее – Программа).

1.4. Основной целью введения дополнительных условий конкурсного отбора является набор лучших студентов на образовательные программы магистратуры, реализуемыми передовой инженерной школой «Промхимтех» для опережающей подготовки инженерных кадров по актуальным направлениям развития химических технологий в сфере малотоннажной химии, нефтехимии, газопереработки, газотранспорте, производстве минеральных удобрений, цифровизации химических производств.

1.5. Прием в 2026 году осуществляется на программы, указанные в Перечне программ опережающей подготовки инженерных кадров, владеющих передовыми цифровыми технологиями, в том числе для реализации в сетевом формате (*Приложение 1*).

1.6. Сроки обучения по соответствующим образовательным программам магистратуры, реализуемым ПИШ «Промхимтех», устанавливаются в соответствии с образовательными стандартами и утвержденными учебными планами. Учебный процесс по данным образовательным программам организуется в соответствии с действующим законодательством, Уставом и другими локальными актами КНИТУ.

2. Правила приема документов для обучения по программам магистратуры ПИШ «Промхимтех»

2.1. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и квалификации (диплом). Поступающие, имеющие диплом об окончании специалитета и квалификацию специалист, об окончании магистратуры и квалификацию магистр, вправе участвовать в конкурсе только на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе. Обучение этих лиц по программе подготовки магистратуры рассматривается как получение последующего высшего образования.

2.2. Прием для обучения по программам магистратуры ПИШ «Промхимтех» осуществляется на первый курс на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, проводимых ФГБОУ ВО КНИТУ.

2.3. Прием на обучение осуществляется на места:

2.3.1. В рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, (далее - контрольные цифры приема).

2.3.2. На места в пределах следующих квот:

– квота приема на целевое обучение (ч.2, ст.71.1 Федерального закона №273-ФЗ);

2.3.3. На места в рамках контрольных цифр за вычетом квот – основные места;

2.3.4. На места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг) (*Приложение 2*).

Заявление о приеме подается на русском языке.

Документы, необходимые для поступления представляются в организацию:

– лично поступающим;

– через операторов почтовой связи общего пользования;

– посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (ЕПГУ).

Информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими расположена на сайте Приемной комиссии университета КНИТУ / Магистратура (kstu.ru).

Прием документов на первый курс для обучения по программам магистратуры ПИШ «Промхимтех» начинается с **20 июня**.

Прием документов для поступления по программам магистратуры бюджетного и внебюджетного финансирования по всем формам обучения завершается – **15 августа в 13:00 (время московское)**. Образец договора об оказании платных образовательных услуг в *Приложении 2*.

2.5. При подаче документов на прием для обучения по программам магистратуры ПИШ «Промхимтех», поступающий представляет:

- документ, удостоверяющий личность, гражданство (представляется одновременно с заявлением о приеме);
- документ государственного образца об образовании;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, при наличии;
- заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);
- документы подтверждающие индивидуальные достижения в соответствии с порядком учета индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме в КНИТУ;
- фотографии (размером 3×4).

Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий.

Предварительный медицинский осмотр для поступающих не требуется.

2.6. Иногородним поступающим на программы магистратуры ПИШ «Промхимтех» предоставляются места в общежитиях университета на период обучения при наличии мест.

2.7. При поступлении в 2026 году на обучение по образовательным программам магистратуры баллы за индивидуальные достижения начисляются в соответствии с таблицей (*Приложение 3*).

Учет индивидуальных достижений, поступающих производится посредством начисления дополнительных баллов к основной сумме баллов, набранных при сдаче вступительных испытаний. Баллы начисляются за каждое индивидуальное достижение, максимальная общая сумма не более 20 баллов.

Индивидуальные достижения по пунктам 2,3 учитываются за 2022-2026 годы (*Приложение 3*).

Представленные к учету за индивидуальные достижения статьи и патенты должны быть опубликованы до дня окончания приёма документов. Справки о приеме к публикации не принимаются и не учитываются.

Научные публикации учитываются по тематике направления подготовки, на которое подаются документы.

3. Проведение вступительных испытаний

3.1. Вступительные испытания по программам магистратуры ПИШ «Промхимтех» проводятся в форме экзамена. Допускается проведение вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий.

3.2. Программы вступительных испытаний разрабатываются экзаменационными комиссиями институтов, утверждаются Ученым советом института и директором ПИШ «Промхимтех», размещаются на сайте ФГБОУ ВО «КНИТУ» Передовая инженерная школа "Промхимтех" (ПИШ «Промхимтех») (kstu.ru).

3.3. Максимальное количество баллов по результатам вступительных испытаний составляет 100 баллов, минимальное 40 баллов.

3.4. В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в организацию, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее – приоритеты

зачисления).

Для поступления на места в рамках контрольных цифр приема:

– на места в пределах целевой квоты – приоритет зачисления на указанные места;

– на основные бюджетные места.

Для поступления на платные места – приоритет зачисления на платные места.

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

3.5. Вступительные испытания КНИТУ начинаются не ранее начала приема документов и проводятся в соответствии с расписанием, установленным для приема в магистратуру по соответствующим формам обучения в текущем году.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса на направление подготовки.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к ним в резервный день.

Вступительные испытания КНИТУ проводятся на русском языке.

3.6. Состав экзаменационных комиссий для проведения вступительных испытаний формируется в том числе из числа членов дирекции ПИШ с привлечением представителей высокотехнологичных компаний, партнеров ПИШ (по согласованию) и утверждается приказом ректора.

3.7. По результатам рассмотрения заявок и проведения вступительных испытаний оформляется протокол решения экзаменационной комиссии со списком обучающихся, рекомендованных к зачислению в ПИШ.

3.8. Зачисление граждан для обучения по программам подготовки магистратуры осуществляется по результатам вступительных испытаний на основании решения экзаменационной комиссии.

3.9. Зачисление по **всем формам обучения в рамках контрольных цифр приема** (бюджетное финансирование) осуществляется в следующие сроки:

24 августа в 12:00 – завершается прием согласия о зачислении;

25 августа – издаются и размещаются на официальном сайте приказы о зачислении.

При наличии незаполненных мест после основного этапа зачисления ФГБОУ ВО «КНИТУ» вправе организовать дополнительный этап зачисления и дополнительный прием.

Дополнительный этап зачисления:

26 августа в 12:00 – завершается прием согласия о зачислении;

27 августа – издаются и размещаются на официальном сайте приказы о зачислении.

Дополнительный прием на обучение по программам магистратуры в рамках контрольных цифр завершается не позднее **10 сентября**.

3.10. Зачисление граждан для обучения по программам подготовки магистров по **внебюджетному финансированию** осуществляется в следующие сроки:

24 августа в 12:00 – завершается заключение договоров и предоставление платежных документов по договорам об оказании платных образовательных услуг по **всем формам обучения**;

26 августа – издаются и размещаются на официальном сайте приказы о зачислении лиц, заключивших договор на платное обучение и подтвердивших факт оплаты обучения, по **всем формам обучения**;

4. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

4.1. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований: вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории; количество поступающих в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

4.2. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

4.3. Продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена по отношению ко времени вступительного испытания, проводимого ФГБОУ ВО «КНИТУ» самостоятельно, или дополнительного вступительного испытания, но не более чем на 1,5 часа.

4.4. Допускается присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором); поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний; поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами; материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

4.5. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

– для слепых: задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом; письменные задания надиктовываются ассистенту;

– для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: письменные задания надиктовываются ассистенту. Специальные условия предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний

5.1. По результатам вступительного испытания, дополнительного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его результатами.

5.2. Апелляция подается поступающим (доверенным лицом) в день объявления результата вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой. В случае нарушения установленного порядка проведения испытания апелляция подается в день экзамена. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ее подачи.

5.3. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

5.4. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления, поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии, заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

Перечень программ опережающей подготовки инженерных кадров, владеющих передовыми цифровыми технологиями, в том числе для реализации в сетевом формате в 2026 г.

| № п/п | Наименование программы магистратуры | Направление подготовки |
|-------|---|--|
| 1 | Цифровая архитектура технологических компаний НГХК | 18.04.01 - Химическая технология |
| 2 | Smart нефтепромысловая химия | 18.04.01 - Химическая технология |
| 3 | Технологический сервис газопереработки | 18.04.01 - Химическая технология |
| 4 | Технология рециклинга в нефтегазохимии | 18.04.01 - Химическая технология |
| 5 | Технология современных минеральных удобрений | 18.04.01 - Химическая технология |
| 6 | Масштабирование технологий | 18.04.02 - Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии |
| 7 | Катализ в нефтегазохимии | 18.04.02 - Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии |
| 8 | Передовые технологии получения эластомеров | 18.04.01 - Химическая технология |
| 9 | Производство, переработка и применение полиолефинов | 18.04.01 - Химическая технология |
| 10 | Цифровизация электротехнических комплексов и систем нефтегазохимических производств | 13.04.02 - Электро - и теплоэнергетика |
| 11 | Системная инженерия, цифровизация и управление в химической технологии и промышленности | 27.04.03 - Системный анализ и управление |

ДОГОВОР № _____
на обучение по образовательным программам высшего образования

г. Казань _____
(место заключения договора)

" " _____ 202_ г.
(дата заключения договора)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее - ФГБОУ ВО «КНИТУ»), осуществляющее образовательную деятельность согласно лицензии от «27» мая 2016 г. №2165, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, на основании Устава именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице начальника учебно-производственного управления Липатовой Ирины Анатольевны, действующей на основании доверенности № 90-271/2-6/01 от 16.12.2024 г.,

Иванов Иван Иванович

(фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование юридического лица; Ф.И.О. представителя юр. лица; реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик»,

Иванова Анна Ивановна

(фамилия, имя, отчество лица, за чье обучение поступают средства от Заказчика)

именуемый(ая) в дальнейшем Обучающийся, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение Обучающегося по образовательной программе

18.04.01 Химическая технология

(наименование образовательной программы высшего образования)

Очная форма обучения, магистратура, присваиваемая квалификация: Магистр

(форма обучения, код, наименование профессии, специальности или направления подготовки)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет 2 года.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и (или) квалификации.

1.4. Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Подтверждением факта оказания услуг Исполнителем в рамках настоящего Договора являются приказы ректора о переводе с курса на курс и о выдаче документа об образовании и (или) квалификации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Перевести Обучающегося на обучение за счет средств государственного бюджета на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.13 г. №443 г. "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное", а так же Положения о переводе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на бесплатное в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет».

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от — Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Запрашивать и получать информацию об итогах успеваемости Обучающегося.

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать информацию от — Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.3. Пользоваться правами, предоставленными частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством и локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве студента.

2.4.2. Довести до Заказчика и Обучающегося информацию, содержащую сведения об оказании платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Обучающемуся образовательных услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего Договора в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательным стандартом Исполнителя, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.4.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Обучающийся обязан:

2.5.1. Посещать занятия, добросовестно выполнять все задания, предусмотренные учебным планом и образовательными программами высшего образования.

2.5.2. Проходить в установленные Исполнителем сроки контроль и промежуточную аттестацию по каждому виду учебных занятий, включенных в учебный план в соответствии с внутренними локальными актами вуза.

2.5.3. Соблюдать Устав ФГБОУ ВО «КНИТУ», Правила внутреннего распорядка, выполнять требования иных локальных актов Исполнителя.

2.5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.5.5. Извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях.

2.5.6. Сообщать Исполнителю об изменениях своих персональных данных любым доступным способом.

2.6. Заказчик обязан:

2.6.1. Своевременно вносить плату за оказываемые Исполнителем образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенном настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие факт оплаты.

2.6.2. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

2.6.3. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.4. Сообщать Исполнителю об изменениях своих персональных данных любым доступным способом.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося складывается из суммы стоимости за каждый год обучения и на момент подписания настоящего Договора составляет _____ рублей.

3.2. Ежегодно стоимость обучения может быть изменена с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Стоимость обучения за первый год обучения составляет _____

_____ рублей.
За каждый последующий год обучения стоимость обучения утверждается приказом ректора, и в случае ее изменения Стороны заключают дополнительное соглашение к настоящему Договору.

3.4. В случае перевода Обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, предусматривающему увеличение количества зачетных единиц, осваиваемых в течение года и

сокращения общего срока обучения, полная стоимость образовательных услуг, скорректированная на уровень инфляции, остается неизменной.

3.5. Оплата производится ежегодно **не позднее 20 августа текущего года**. Оплата за год может быть произведена по учебным семестрам в равных долях. Окончательная оплата за учебный год должна поступить **не позднее 31 декабря текущего года**.

3.6. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления средств на счет Исполнителя, настоящего указанный в разделе 8 настоящего Договора. Днем оплаты считается день поступления средств на счет Исполнителя.

3.7. Информация о реквизитах и способах оплаты настоящего Договора так же размещена в Личном кабинете Заказчика, созданном на официальном сайте ФГБОУ ВО «КНИТУ» по адресу www.kstu.ru.

3.8. Заказчику при составлении Договора автоматически присваивается индивидуальный номер (id).

3.9. Допускается предварительная оплата, которая не освобождает от последующей индексации.

4. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены и/или дополнены по соглашению Сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Настоящий Договор считается расторгнутым при условии полного выполнения Сторонами своих обязательств.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

4.2.1. досрочно по соглашению Сторон;

4.2.2. по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке:

- в случаях, предусмотренных п.2 ст. 782 ГК РФ, п. 3.3 Положения о платных образовательных услугах по обучению по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «КНИТУ», пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706, в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг,

- применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,

- невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана (Положение о проведении зачетов и экзаменов в ФГБОУ ВО «КНИТУ»),

- установления нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося,

- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию,

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов (п.1, ст.782 ГК РФ).

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон (форс-мажор).

5. Срок действия Договора

5.1. Срок действия Договора с _____ по _____.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны — несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в разумный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий. Если Заказчик не предъявил претензии к Исполнителю до 31 августа текущего года, договор считается выполненным в объеме текущего учебного года.

6.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги} либо если вовремя оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.3.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и(или) закончить оказание образовательной услуги;

6.3.2. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги,

6.3.3. Расторгнуть Договор.

6.4. Обучающийся несет ответственность за несоблюдение учебной дисциплины, Устава ФГБОУ ВО «КНИТУ», Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов Исполнителя.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. Заказчик несет ответственность за несвоевременную оплату обучения в нарушение сроков, установленных в настоящем Договоре.

6.7. Стороны не несут ответственности, предусмотренной условиями настоящего Договора, если невозможность выполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств связана с наступлением форс-мажорных обстоятельств (непредсказуемых, непредотвратимых и непреодолимых, находящихся вне контроля Сторон по Договору), а именно - стихийных бедствий, землетрясений, наводнений, ураганов, природных пожаров, технологических катастроф, эпидемий, военных действий, забастовок и мер, устанавливаемых государством, ограничивающих исполнение договорных обязательств.

6.8. Все разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Договора, Стороны разрешают путем переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы в досудебном порядке, то все они подлежат разрешению в Вахитовском районном суде г. Казани в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Заказчика.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом оказания образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Исполнитель может осуществлять смс-информирование с необходимостью оперативного донесения соответствующей информации.

7.5. Подписание настоящего Договора нотариально оформленной доверенности.

7.6. Все дополнения оформляются путем Сторонами Дополнительных соглашений к Договору, которые являются неотъемлемыми частями настоящего Договора и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

7.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.9 Стороны пришли к соглашению, что данный договор может быть заключен путем обмена документами в электронном варианте (сканированные копии) в формате jpeg или pdf. Для заключения настоящего договора каждая из сторон направляет другой стороне по электронной почте, подписанный и скрепленный печатью экземпляр договора. Стороны, безусловно, признают экземпляры договора, переданные по электронной почте, равными по юридической силе экземплярам договора с оригинальной подписью и печатью до получения оригиналов, отправка которых заказчиком обязательна.

8. Адреса и реквизиты Сторон

| Исполнитель | Заказчик | Обучающийся |
|--|---|---|
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО «КНИТУ») | (фамилия, имя, отчество (при наличии)/ наименование юридического лица) | (ФИО) |
| | | (дата рождения) |
| 420015, Республика Татарстан, г.Казань, ул. Карла Маркса, д.68 | | |
| Банковские реквизиты Исполнителя: Получатель: УФК по Республике Татарстан (КНИТУ л/с 20116У24790) ИНН 1655018804 КПП 165501001 к/сч № 03214643000000011100 Банк: Отделение - НБ Республика Татарстан банка России/УФК по Республике Татарстан г. Казань кор./сч: 40102810445370000079 БИК 019205400 КБК 00000000000000000130 ОКТМО 92701000001 Назначение платежа: «За образовательные услуги | (адрес места жительства/ места нахождения юр. лица, телефон) | (адрес места жительства, телефон) |
| Иванова Ивана Ивановича | (серия, номер паспорта Заказчика, когда и кем выдан, если он является физ. лицом) | (серия, номер паспорта, когда и кем выдан) |
| (ФИО студента в родительском падеже, id)» | (банковские реквизиты Заказчика, если он является юр. лицом) | |
| Начальник УПУ И.А. Липатова | | |
| (подпись) | (подпись) | (подпись) |
| М.П. | М.П. | |

Перечень индивидуальных достижений для начисления дополнительных баллов при поступлении в 2026 г. на программы магистратуры ПИШ «Промхимтех»

| № | Наименование индивидуального достижения | Документ | Баллы |
|---|--|--|-------|
| 1 | Наличие диплома о высшем образовании с отличием, полученных в образовательных организациях РФ. | Диплом с соответствующей отметкой | 10 |
| 2 | Наличие публикаций в журналах или сборниках трудов конференций, входящих в международные системы научного цитирования Scopus и (или) Web of Science | копия (титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные) | 10 |
| 3 | Победители и призеры Олимпиады Газпром для студентов, поступающих по направлению подготовки, соответствующему профилю олимпиады: победители 1 тура победители 2 тура призеры 2 тура | Диплом победителя (1 место) | 20 |
| | | Диплом призера (2, 3 место) | 10 |
| 4 | Наличие публикаций в журналах из перечня ВАК | копия (титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные) | 5 |
| 5 | Наличие патентов на изобретения / на полезные модели и (или) промышленные образцы | копия патента | 10 |
| 6 | Победители и призеры студенческих олимпиад, конкурсов и турниров для студентов, поступающих по направлению подготовки, соответствующему профилю олимпиады | Диплом победителя (1 место) | 20 |
| | | Диплом призера (2, 3 место) | 10 |
| 7 | Участие в грантах, научных проектах по соответствующему направлению подготовки | Приказ о создании научной группы по реализации гранта, хоздоговорных работ, НИОКР (услуги), поисковых исследований, опытно-промышленных испытаний в рамках утвержденной программы. | 5 |